

Pokyny pro uchazeče o zkoušku odborné způsobilosti dle zákona č. 170/2018 O distribuci pojištění a zajištění

Přihláška na termín zkoušky odborné způsobilosti

Uchazeč o zkoušku odborné způsobilosti se přihlašuje na konkrétní termín prostřednictvím rezervačního portálu na webové stránce společnosti. Hromadné přihlášky se zasílají na adresu obchod@ccva.cz.

Přihláška je následně potvrzena emailem a zaslána faktury na úhradu poplatku. Po přijetí úhrady od uchazeče jsou uchazeči zaslány organizační pokyny.

Popis průběhu zkoušky odborné způsobilosti

Uchazeč je povinen se dostavit nejméně 30 minut před konáním zkoušky. Pokud se v této lhůtě nedostaví, nemůže se daného termínu zkoušky zúčastnit a uchazeči je účtován storno poplatek ve výši 100%.

Uchazeč je povinen se identifikovat platným občanským průkazem nebo cestovním pasem. Pokud se neidentifikuje předepsaným způsobem, tak nemůže být ke zkoušce připuštěn.

Účast uchazeče je zaznamenána v prezenční listině.

Člen zkušební komise, případně zodpovědná osoba společnosti před začátkem uchazeče seznámí o způsobu vykonání zkoušky, časovými limity, způsobu ukončení zkoušky, způsobu vyhodnocení, pravidlech chování a důvodech případného vyloučení ze zkoušky. V případě dohledového audiovizuálního zařízení jsou o tomto uchazeči předem informováni.

Zkušební varianta se vytváří náhodným výběrem za pomoci softwaru společnosti krátce před konáním odborné zkoušky. Pořadí správných odpovědí u jednotlivých zkouškových otázek se pro každou zkušební variantu stanoví odlišně. Každý zkoušený obdrží vlastní zkušební variantu.

Uchazeči je umožněno odevzdat písemný test před uplynutím časového limitu, poté musí místnost, kde se koná zkouška opustit.

O výsledku zkoušky je uchazeč informován do 5 pracovních dnů od jeho konání, a to emailem nebo na webovém portálu společnosti. Certifikát o úspěšném složení zkoušky je uchazeči k dispozici v elektronické formě na webovém portálu společnosti.

Důležitá upozornění

Uchazeč je povinen při vstupu do zkušebních prostor vypnout veškerá elektronická zařízení a dále odložit veškerá zavazadla a svrchní oděv na místě k tomu určeném pověřenou osobou. V průběhu zkoušky smí uchazeč použít pouze poznámkový papír poskytnutý akreditovanou osobou, kalkulačku a psací potřeby.

Doporučujeme standardní kalkulačku, není možné používat kalkulačku v mobilu, tabletu nebo NTB.

V průběhu zkoušky je zakázána zejména komunikace mezi uchazeči, používání jakýkoli elektronických zařízení nebo písemných podkladů. Je zakázáno požadovat po členech zkušební komise nebo zodpovědné osobě společnosti odpovědi na dotazy jiného než organizačního obsahu.

V případě porušení zásad dle bodu 6. 9. nebo jiného porušení zkušebního řádu bude uchazeč ze zkoušky vyloučen bez náhrady vrácení účastnického poplatku. O vyloučení se provede zápis do Protokolu o průběhu zkoušky, jehož obsahem je identifikace vyloučeného uchazeče, čas a důvod vyloučení, vyjádření vyloučeného uchazeče k jeho vyloučení - projeví-li zájem podat takové vyjádření a podpis komisaře, který o vyloučení rozhodl. Vyloučený uchazeč má právo na přezkoumání tohoto vyloučení, a to žádostí adresovanou odvolací komisi do 5 kalendářních dnů od konání zkoušky.

Uchazeči je na základě zaslané žádosti umožněno nahlédnout do vyhodnoceného zkouškového testu nebo protokolu z odborné zkoušky a pořídit si jejich kopie. Uchazeči je rovněž umožněno se odvolat k odvolací komisi společnosti a požádat o přezkoumání výsledku odborné zkoušky, a to do 5 kalendářních dnů ode dne konání zkoušky.

V Praze dne 1/9/2019

jednatelka společnosti v.r.

Česká certifikační a vzdělávací agentura s.r.o.